

国語プリント No. ()

配布日 月 日 曜

年 組 番 名前

音読作品を作ろう 収録の仕方

音声作品は、見ただけでは他の人のものと区別しにくい。従って整理が煩雑になるので、次のルールに沿って収録・保存してほしい。

(1) 4分割

グループで決めた自分が読む範囲を4分割し、先日配った音読原稿に1～4の番号を記入する。

音読原稿は収録終了後提出するので、プリント・配布日・年・組・番・名前など、いつものように記入すべきところは記入しておくこと。

(2) 音読の仕方

音読を聞き始めた時に、どこを読んでいるのか分かるように、音読の開始時には必ず次のことを録音してから音読原稿を読み上げること。

〔作品名〕〔音読者名〕(1)の番号(1～4)《2～3秒の空白》

(3) ファイル名

収録後音声ファイルの名前を次のように変更すること。
すべて半角英数字で名前を記入すること。

[fullname] [(1)の番号(1～4)]